

Toelichting **SPOT** Individuele tentoonstelling

Wat

- De subsidie **SPOT** Individuele tentoonstelling is bedoeld voor tentoonstellingen en presentaties van eigen werk (o.a. bij een presentatie-instelling, op een kunstbeurs of in het kader van een artist-in-residency). Een **SPOT** Individuele tentoonstellingsubsidie kan ook worden aangevraagd voor deelname aan een groepstentoonstelling tenzij deze al vanuit de **SPOT** Groepstentoonstelling wordt ondersteund. De subsidie is nadrukkelijk bedoeld als aanvulling op de kosten.

Voor wie

- Kunstenaars die als beroepsmatig bij Stroom zijn ingeschreven.

Kader

De subsidie is bedoeld ter vergroting van de zichtbaarheid van Haagse kunstenaars in binnen- en buitenland, en kan worden aangevraagd voor presentaties van werk in een professionele tentoonstellingsruimte (galerie, kunstenaarsinitiatief, kunstenaarsvereniging e.d.). Ook presentaties op beurzen, biënnales en buitenlandse musea kunnen voor subsidiëring in aanmerking komen, evenals presentaties van werk in het kader van een artist-in-residency. Het gaat hierbij om presentaties met een publiekstoegankelijk karakter.

Niet in aanmerking komen tentoonstellingen en presentaties georganiseerd door Nederlandse musea of overheid.

Aanvraagprocedure

Aanvragen kunnen gedurende het gehele jaar uitsluitend digitaal worden ingediend, maar uiterlijk 1 maand voor het begin van de tentoonstelling of presentatie. Een aanvrager kan per kalenderjaar tot maximaal € 1.500 (buitenland € 2.000) subsidie aanvragen.

Vereiste informatie

Een aanvraag voor **SPOT** Individuele tentoonstelling bestaat uit:

- een aanvraagformulier;
- een begroting die inzicht geeft in de lasten en baten (een modelbegroting is te vinden op website Stroom);
- een artistiek inhoudelijke beschrijving van de tentoonstelling bij aanvragen boven € 1.000;
- indien buiten Den Haag, een link naar de website van de tentoonstellingsruimte of een foto-impressie.

De artistiek inhoudelijke beschrijving van de tentoonstelling betreft:

- beschrijving van de tentoonstelling, evt. andere deelnemende kunstenaars, (kunst)inhoudelijke context, tentoonstellingsconcept e.d.;
- aanleiding, achtergrond, motivatie en belang van de tentoonstelling (bijvoorbeeld komt het plan voort uit een artistieke noodzaak, heeft het te maken met ontwikkeling in de kunst, met maatschappelijke situaties of anders).

Verder geldt als voorwaarde dat Haagse kunstenaars voorafgaand aan de aanvraag hun beeldmateriaal en cv actualiseren op www.haagsekunstenaars.nl. Aanvragen voor SPOT Individuele tentoonstelling worden enkel behandeld wanneer hieraan is voldaan.

Voorwaarden tentoonstellingsplek

De tentoonstellingsplek voldoet aan de volgende voorwaarden:

- het betreft een organisatie met als hoofdactiviteit het exposeren van beeldende kunst;
- de plek voert een professioneel, actief en kwalitatief goed programma gericht op hedendaagse kunst, is voor publiek toegankelijk en heeft ruime openingstijden.
- bij behandeling van aanvragen voor beurzen, biënnales en musea in het buitenland zal naar de kwaliteit en professionaliteit van deze plekken worden gekeken en naar hoe zichtbaar het werk van de kunstenaar bij een dergelijke presentatie zal zijn;
- de artist-in-residency voert een actief residencyprogramma. De residency biedt de kunstenaar een geschikte, professionele en goed geoutilleerde omgeving voor zijn/haar werkperiode. De presentatie in het kader van een residency waarvoor wordt aangevraagd is voor publiek toegankelijk en wordt goed aangekondigd.

Voor het indienen van een aanvraag kan advies worden gevraagd of de beoogde tentoonstellingsplek aan de voorwaarden voldoet.

Hoogte subsidie en subsidiabele kosten

Het beschikbare bedrag per persoon per kalenderjaar voor tentoonstellings- en documentatiesubsidie tezamen is maximaal € 1.500; bij tentoonstellingen en presentaties in het buitenland maximaal € 2.000. Aanvragen voor een bedrag lager dan € 300 worden niet in behandeling genomen. De bijdrage van Stroom bedraagt 75% van de subsidiabele tentoonstellingskosten tot maximaal € 1.500 respectievelijk € 2.000.

Voor subsidie komen de volgende tentoonstellingskosten in aanmerking:

- zaalhuur/deelname;
- drukwerk, porti uitnodigingen;
- publiciteit;
- transportkosten werk;
- verzekering werk;
- reis en verblijfskosten kunstenaar (indien presentatie bij een artist-in-residency plaatsvindt dan worden alleen de kosten die samenhangen met deze presentatie vergoed);
- externe deskundigen (vormgever, schrijver, technisch assistent van de kunstenaar);
- opbouwmateriaal voor tentoonstelling/presentatie, huur apparatuur.

De volgende kosten komen niet in aanmerking:

- dagvergoeding, kosten voor levensonderhoud (eten, drinken);
- kosten voor de opening, catering, suppoosten, beveiliging;
- materialen die onderdeel van het kunstwerk zelf uitmaken;
- catalogi, inhoudelijke publicaties;
- inlijstwerk;
- aanschaf apparatuur;
- visitekaartjes.

Beoordeling

De aanvraag wordt door Stroom getoetst aan de hand van de volgende criteria:

- kwaliteit en professionaliteit van de tentoonstellingsruimte/presentatieruimte bij artist-in-residency;
- bijdrage van de tentoonstelling/presentatie aan vergroting van de zichtbaarheid;
- mate van zichtbaarheid en publiekstoegankelijkheid van de tentoonstelling/presentatie;
- omschrijving van de doelgroep en een effectieve benadering ervan;
- de totale begroting en de gevraagde bijdrage staan in verhouding tot de aard van de tentoonstelling/presentatie.

Bij toekenning ontvangt de aanvrager een toekenningsbrief waarin de maximaal te declareren bijdrage staat vermeld.

Eindverslag

Voor de SPOT Individuele tentoonstellingssubsidie wordt een eindverslag gevraagd, bestaande uit een inhoudelijk verslag, een financiële verantwoording en documentatie. Dit eindverslag dient uiterlijk 1 maand na afloop van de tentoonstelling digitaal te worden ingediend. De subsidie vervalt indien het eindverslag niet voor de gestelde datum is ontvangen.

De subsidie wordt vastgesteld en uitbetaald nadat alle stukken ten behoeve van het eindverslag zijn ontvangen en aan de voorwaarden voldoen.

Inhoudelijk verslag

Het inhoudelijk verslag bestaat uit:

- een tekst van maximaal 2 A4 pagina's met daarin een:
 - samenvatting van het oorspronkelijke plan (voor tentoonstelling of presentatie);
 - beschrijving van de daadwerkelijke uitvoering van het plan;
 - evaluatie waarin aandacht is besteed aan onder meer: publiciteit, publieksbereik, reacties publiek, media, bevindingen (wat ging goed, wat zou u bij een volgende keer anders aanpakken), conclusies.

Financiële verantwoording

De financiële verantwoording bestaat uit:

- ingevuld overzicht van werkelijke baten en lasten
 - Stroom verlangt dat de financiële verantwoording wordt opgesteld op basis van de modelbegroting, zoals te vinden is op de website van Stroom. De financiële verantwoording bestaat uit een overzicht van de totale kosten (ingevuld in kolom 'realisatie') dat zich goed laat vergelijken met de oorspronkelijke (door Stroom goedgekeurde) begroting (ingevuld in kolom 'begroot').
- evt. nota's, bankafschriften e.d. (alleen indien door Stroom opgevraagd);
 - De aanvrager hoeft in eerste instantie alleen bovengenoemd overzicht van werkelijke baten en lasten in te leveren. De aanvrager dient echter wel alle nadere specificaties bij dit overzicht (zoals – kopieën van – nota's, bankafschriften en dergelijke) minimaal 2 jaar beschikbaar te houden ter controle door Stroom. Indien Stroom deze controle uitvoert worden u de richtlijnen voor het rubriceren en nummeren van de bonnen toegestuurd. Alleen duidelijke en leesbare bonnen/facturen worden geaccepteerd. In geval van eigen transport wordt een kilometerprijs van € 0,19 per kilometer gerekend. Bij gebruik van een huurauto dienen de factuur van de huur en de benzinebonnen te worden ingediend.
- bewijs daadwerkelijk verblijf;
 - Bij tentoonstellingen in het buitenland dient een bewijs van daadwerkelijk verblijf te worden overlegd en bij de betalingsbewijzen een duidelijke vermelding wat voor besteding het betreft met de actuele wisselkoers;
- verklaring verkopen;
 - De aanvrager voegt een verklaring toe dat het totale bedrag aan verkopen - na aftrek van de provisie - tijdens de expositie onder de € 6.000 is gebleven. Indien de verkopen van de kunstenaar - na aftrek van de provisie - meer bedraagt dan € 6.000 kan hij/zij geen aanspraak maken op het toegezegde subsidiebedrag;
- toezeggingen andere subsidiënten;
 - In geval van cofinanciering van de tentoonstelling voegt de aanvrager toezeggingen van andere subsidiënten toe. Indien het totaal van de subsidie van Stroom en dat van andere subsidiënten uitkomt boven het totaal van de tentoonstellingskosten dan wordt de subsidiebijdrage van Stroom naar rato verminderd.

Documentatie

De documentatie bestaat uit:

- foto-impresie van tentoonstelling, presentatie e.d. (max 10 foto's in 1 PDF of Word document (dus géén losse foto's) (max 5 Mb);
- weergave van publiciteitsmateriaal (als - digitale - uitnodigingen, persberichten, drukwerk e.d.) samengevoegd in 1 PDF of Word document (max 5 Mb);
- evt. verschenen recensies (of links naar) samengevoegd in 1 PDF of Word document (max 5 Mb);
- PDF of exemplaar van de evt. gerealiseerde documentatie (max 5 Mb).

Betaling/declaratie

Bij de SPOT subsidies wordt het definitieve subsidiebedrag vastgesteld en uitbetaald nadat de subsidieontvanger heeft voldaan aan de voorwaarden van het eindverslag.

Formele criteria/checklist 'indienen SPOT aanvraag'

- Aanvraag voor tentoonstellingen/presentaties indienen 1 maand voor opening
- Aanvraag voor documentatiesubsidie kan hele jaar worden ingediend
- Alle onderdelen van de SPOT aanvraag digitaal aanleveren via spotsubsidies@stroom.nl
- Mails over aanvragen kunnen worden gestuurd naar spotsubsidies@stroom.nl

SPOT aanvragen bestaan uit de volgende onderdelen:

- aanvraagformulier;
 - het ingevulde formulier als 1 document aanleveren (dus niet per pagina versturen)
- begroting;
 - een modelbegroting kan via de website van Stroom worden gedownload
 - zorg voor een sluitende en gespecificeerde begroting en dekkingsplan d.w.z. neem zowel de lasten als baten op in de kolom 'begroot'
 - ingevulde modelbegroting als 1 document aanleveren
 - de gevraagde bijdrage van Stroom kan niet meer zijn dan 75% van de totale lasten tot het maximale bedrag van de respectievelijke subsidie (Documentatie max € 600, Individueel max € 1.500/€ 2.000, Groeps max € 3.000/€ 4.000)
 - bij baten ook de eigen bijdrage vermelden; dit betreft minimaal 25% van de totale lasten
- website www.haagsekunsten.nl;
 - voorafgaand aan de aanvraag cv en beeldmateriaal actualiseren
- artistiek inhoudelijke beschrijving tentoonstelling;
 - alleen nodig bij
 - aanvragen SPOT Individuele tentoonstellingssubsidie boven € 1.000;
 - maximaal 2 pag A4
 - alle aanvragen SPOT Groepstentoonstelling
 - maximaal 3 pag A4
- cv ('s);
 - alleen nodig bij
 - aanvragen SPOT Groepstentoonstellingssubsidie voor kunstenaars die niet bij Stroom zijn ingeschreven
 - maximaal 1 pag A4 per persoon
- documentatie tentoonstellingslocatie;
 - alleen nodig bij
 - tentoonstellingsplekken buiten Den Haag
 - link naar website vermelden en/of foto-impressie tentoonstellingslocatie/programma (geen losse foto's maar samenvoegen tot 1 PDF of Word document van max 5 Mb)