

Checklist kandidaat-huurder atelierruimte

1. Algemene gegevens

Naam kandidaat-huurder: _____

Adres: _____

Telefoonnummer: _____

E-mailadres: _____

Bedrijfsnaam (indien van toepassing): _____

Functie / discipline (bijv. beeldhouwer, edelsmid, houtbewerker):

KvK-inschrijving (ja/nee, nummer): _____

BTW-plichtig (ja/nee, BTW-nummer): _____

In verband met de btw-regels voor verhuur: wordt de atelierruimte voor minimaal 90% gebruikt voor btw-belaste activiteiten?

☐ ja ☐ nee ☐ niet van toepassing (bijv. KOR of vrijgestelde prestaties)

2. Gebruik van de atelierruimte

1. Wat gaat u in de ruimte doen? (beschrijf uw werkzaamheden/discipline)

2. Welke specifieke werkzaamheden gaat u verrichten? (bijv. kleien, edelsmeden, houtbewerking, schilderen)

3. Heeft u voor uw werkzaamheden bijzondere voorzieningen nodig? Zo ja, welke?

4. Gebruikt u schadelijke, brandbare of milieubelastende stoffen?
 - Zo ja, welke stoffen en in welke hoeveelheden?
 - Hoe worden deze opgeslagen en afgevoerd?

5. Kunt u aangeven of uw werkzaamheden hoorbaar of anderszins merkbaar zijn voor omliggende ruimtes c.q. huurders (bijv. geluid, geur of trillingen)? Zo ja, op welke momenten?

3. Technische voorzieningen en installaties

6. Welk elektrisch vermogen heeft u nodig? (standaard / krachtstroom, aantal aansluitingen)

7. Heeft u behoefte aan een wateraansluiting (koud en/of warm water) en afvoer? (bijv. een gootsteen, wasbak, etc.)

8. Heeft u behoefte aan een gasaansluiting (bijv. voor oven, brander, etc.)?

9. Heeft u ventilatie of een afzuiginstallatie nodig?
- Zo ja, wilt u hiervoor zelf een installatie plaatsen?

10. Heeft u bijzondere klimaatomstandigheden nodig (temperatuur, luchtvochtigheid)?

4. Inrichting en aanpassingen van de ruimte

11. Bent u van plan gebruikersspecifieke installaties te realiseren? (bijv. afzuiginstallatie, oven, zware machines)

12. Gaat u boren, schroeven of bevestigingen aanbrengen in ramen, wanden, vloeren of daken?

13. Gaat u constructieve aanpassingen doen aan het pand (bijv. tussenwanden plaatsen, vloeren verzwaren)?

14. Zo ja, hoe denkt u dit uit te voeren en verwijderen bij einde huur?

15. Welke materialen en inrichting (zoals meubilair, apparatuur, machines) gaat u plaatsen in de atelierruimte? Zo ja, licht dit toe.

5. Bezoek en gebruik door derden

16. Gaat u in de ruimte mensen ontvangen?
- Zo ja, voor welk doel (klanten, bezoekers, collega's)?

17. Gaat u lesgeven in de ruimte?
- Zo ja, voor hoeveel personen tegelijk?

18. Verwacht u regelmatig groepen mensen? (bijv. workshops, tentoonstellingen)

Verklaring kandidaat-huurder

Ondergetekende verklaart dat bovenstaande informatie volledig en naar waarheid is ingevuld. Ondergetekende is ervan op de hoogte dat deze gegevens worden gebruikt voor de beoordeling van de geschiktheid als huurder van de atelierruimte en verbindt hieraan geen rechten.

Plaats: _____

Datum: _____

Naam kandidaat-huurder: _____

Handtekening: _____